



АДМИНИСТРАЦИЯ КИЗЕЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.04.2026

№ 231-р

Об организации дежурства в праздничные и выходные дни майских праздников 2026 года

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Пермского края от 12.03.2007 № 12-ПК «О защите населения и территорий Пермского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения на территории Кизеловского муниципального округа устойчивой деятельности объектов, связанных с жизнеобеспечением населения, и усилением общественной безопасности граждан, в связи с предстоящими праздничными и выходными днями в период с 1 по 3 мая и с 9 по 11 мая, руководствуясь пунктом 12 части 5 статьи 37, части 4 статьи 42 Устава Кизеловского муниципального округа Пермского края:

1. Утвердить прилагаемый график круглосуточного дежурства ответственных лиц администрации Кизеловского муниципального округа с 01.05.2026 г. по 03.05.2026 г. и с 09.05.2026 г. по 11.05.2026 г.

2. Дежурство осуществляется в период с 01.05.2026 г. по 03.05.2026 г. и с 09.05.2026 г. по 11.05.2026 г. с 10.00 до 15.00 часов в здании администрации Кизеловского муниципального округа, в остальное время - на дому.

3. Директору МБУ «ЕДД и ХЭС» Фомину Д.Н. запретить вход сотрудников в здание администрации Кизеловского муниципального округа без предварительного согласования с управляющей делами администрации Смирновой А.Н.

4. Назначить ответственным за координацию и взаимодействие администрации Кизеловского муниципального округа со службами города по вопросам транспорта, связи, коммунального хозяйства, бесперебойной подачи газа, тепловой энергии, холодной воды, электроэнергии заместителя главы администрации Кизеловского муниципального округа по развитию инфраструктуры и вопросам ЖКХ Пихтовникова И.Ю.

5. Начальникам территориального отдела Кизеловского муниципального округа утвердить график ежедневного представления информации о ситуации в поселениях в единую дежурно - диспетчерскую службу администрации



Кизеловского муниципального округа по телефону: 112, (34 255) 41966. В случае возникновения сложных социальных происшествий, аварийных ситуаций в системе жизнеобеспечения или угрозы возникновения ЧС информацию сообщать незамедлительно.

6. Дежурным единой дежурно-диспетчерской службы Кизеловского муниципального округа поступающую обобщенную и текущую информацию докладывать главе Кизеловского муниципального округа, начальнику отдела по делам ГО и ЧС, ответственным дежурным администрации Кизеловского муниципального округа и в вышестоящие инстанции согласно инструкции о прохождении информации и алгоритма действий диспетчера ЕДДС.

Оперативную информацию докладывать незамедлительно.

7. Начальнику отдела ЖКХ, природопользования и дорожной деятельности Лоскутову В.А. усилить контроль за:

7.1. работой объектов жизнеобеспечения, расположенных на территории Кизеловского муниципального округа;

7.2. своевременным вывозом мусора;

7.3. подготовкой нештатных аварийно - технических формирований организаций, находящихся на территории Кизеловского муниципального округа для ликвидации ЧС в случае их возникновения;

7.4. готовностью аварийно - восстановительных бригад на объектах жизнеобеспечения: системах электро-, газо-, водо- и теплоснабжения;

7.5. созданием на территории Кизеловского муниципального округа необходимые условия для бесперебойной работы предприятий жилищно-коммунального хозяйства, бытового и торгового обслуживания, транспорта, учреждений культуры и спорта.

Осуществить координацию деятельности организаций, не находящихся в муниципальной собственности, обеспечивающих обслуживание населения в праздничные дни.

8. Экономическому отделу администрации Кизеловского муниципального округа осуществлять контроль над организациями торговли по обеспечению населения продовольствием, другими социально значимыми товарами в праздничные и выходные дни.

9. Рекомендовать руководителями управляющих компаний разместить в подъездах жилых домов материалы наглядной противопожарной пропаганды с информацией о мерах пожарной безопасности в быту, правилах поведения при чрезвычайных ситуациях и недопущения антиобщественного поведения, в том числе информацию по порядку вызова пожарной охраны, полиции и аварийных и экстренных служб.

10. Начальнику Управления образования администрации Кизеловского муниципального округа Павловой В.А., начальнику отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики Русиновой А.Н.:

10.1. усилить персональный контроль за работой учреждений образования, культуры и спорта в праздничные и выходные дни;



10.2. провести совещания с руководителями подведомственных учреждений по вопросам обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности муниципальных учреждений;

10.3. обеспечить круглосуточное дежурство в муниципальных учреждениях в периоды с 01.05.2026 г. по 03.05.2026 г. и с 09.05.2026 г. по 11.05.2026 г.;

10.4. обязать руководителей муниципальных учреждений предоставить утверждённые графики дежурства в праздничные и выходные дни в срок до 28.04.2026 г. в единую дежурно-диспетчерскую службу Кизеловского муниципального округа;

10.5. на объектах с массовым пребыванием людей устранить нарушения требований пожарной безопасности, принять меры по выполнению в полном объеме противопожарных мероприятий, установленных предписаниями органов государственного пожарного надзора;

10.6. запретить использование пиротехнических изделий в закрытых помещениях в местах проведения массовых праздников;

10.7. провести проверки и обеспечить строгий ежедневный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, обратив особое внимание на объекты с круглосуточным пребыванием людей;

10.8. организовать дополнительное обследование зданий и сооружений и прилегающей к ним территории на предмет их защищенности, состояния надежности охраны, работоспособности средств сигнализации и пожаротушения, обнаружения взрывчатых веществ и взрывных устройств, посторонних предметов, брошенного и бесхозного автотранспорта.

11. Руководителям муниципальных учреждений:

11.1. провести совещания и дополнительные инструктажи в учреждениях по вопросам безопасности и по порядку действий при угрозе совершения терактов, выявлении лиц, имеющих при себе взрывчатые вещества и взрывные устройства, возникновении чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

11.2. организовать ежедневные проверки исправности электрических сетей и оборудования, принять дополнительные меры по обеспечению пожарной безопасности на объектах в праздничные дни;

11.3. обеспечить взаимодействие с правоохранительными органами по своевременному обмену информацией антитеррористической направленности;

11.4. проводить непосредственно перед началом мероприятий дополнительный осмотр помещений и мест проведения праздничных и других мероприятий на предмет обеспечения безопасности (отсутствие взрывоопасных и других опасных предметов, веществ).

12. Рекомендовать в границах своей ответственности руководителям организаций жизнеобеспечения Кизеловского муниципального округа (организации тепло– водо– электро– газоснабжения):

12.1. принять дополнительные меры, направленные на обеспечение надежного, устойчивого и безопасного функционирования объектов жизнеобеспечения;

12.2. усилить пропускной режим и контроль на объекты жизнеобеспечения;



12.3. организовать круглосуточное дежурство руководителей в подведомственных организациях в праздничные и выходные дни. Графики дежурства представить в срок до 28.04.2026 г. в единую дежурно-диспетчерскую службу Кизеловского муниципального округа;

12.4. обеспечить оперативный выезд дежурных аварийно-восстановительных бригад к месту аварий;

12.5. предусмотреть необходимый резерв оборудования, строительных и других материалов;

12.6. осуществить мероприятия, связанные с выполнением в организациях мер по предупреждению чрезвычайных и аварийных ситуаций. Усилить противопожарную безопасность объектов, проводить проверку помещений перед их закрытием;

12.7. с целью предотвращения террористических актов, пожаров провести инструктаж с заинтересованными лицами по действиям в случае ЧС.

13. Рекомендовать ОП (дислокация г. Кизел) МО МВД России «Губахинский» осуществлять в праздничные и выходные дни комплекс мер, направленных на усиление охраны общественного порядка.

14. Рекомендовать директору ООО «Транзит» принять меры по обеспечению бесперебойной работой пассажирского транспорта.

15. Рекомендовать начальнику 8 ОНПР по Губахинскому и Александровскому и Кизеловскому МО УНПР ГУ МЧС России по Пермскому краю в целях обеспечения пожарной безопасности при проведении праздничных мероприятий в Кизеловском муниципальном округе:

15.1. провести дополнительный инструктаж по правилам пожарной безопасности в учреждениях образования, медицины, социальной сферы, культуры и спорта;

15.2. организовать распространение среди населения информации о мерах пожарной безопасности в быту, а также информирование руководящего состава в учреждениях культуры и спорта о правилах пожарной безопасности при организации и проведении праздничных мероприятий.

16. Рекомендовать начальнику 94-ПЧ 1 ОППС ПК ГКУ ПК «УГПС Пермского края» обеспечить оперативный выезд пожарных машин к местам возникновения пожаров.

17. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Кизеловского муниципального округа - <http://www.kizelraion.ru>.

18. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

19. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы муниципального округа –
главы администрации Кизеловского
муниципального округа



С.Е. Гинтер



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Кизеловского муниципального округа
от 22.04.2026 № 231-р

График
дежурства ответственных должностных лиц (работников) администрации
Кизеловского муниципального округа
с 01.05.2026 г. по 03.05.2026 г.

Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Подразделение, должность	Место дежурства	Контактный телефон
1 мая 2026 г.			
Карпова Ольга Григорьевна	Ведущий специалист отдела ГО и ЧС	Администрация Кизеловского муниципального округа	89028071526
2 мая 2026 г.			
Пихтовников Игорь Юрьевич	Заместитель главы по инфраструктуре и ЖКХ	Администрация Кизеловского муниципального округа	89504610229
3 мая 2026 г.			
Старкова Лилия Илдаровна	Главный специалист отдела ОВ и ВП	Администрация Кизеловского муниципального округа	89082400297



График
дежурства ответственных должностных лиц (работников) администрации
Кизеловского муниципального округа
с 09.05.2026 г. по 11.05.2026 г.

Фамилия, Имя, Отчество (полностью)	Подразделение, должность	Место дежурства	Контактный телефон
9 мая 2026 г.			
Куденков Андрей Викторович	Начальник отдела ГО и ЧС	Администрация Кизеловского муниципального округа	89324894136
10 мая 2026 г.			
Пихтовников Игорь Юрьевич	Заместитель главы по инфраструктуре и ЖКХ	Администрация Кизеловского муниципального округа	89504610229
11 мая 2026 г.			
Проскурякова Юлия Вячеславовна	Главный специалист отдела имущественных отношений и земельного контроля	Администрация Кизеловского муниципального округа	89519547488

График
дежурства водителей
администрации Кизеловского муниципального округа
с 01.05.2026 г. по 03.05.2026 г.
и с 09.05.2026 г. по 11.05.2026 г.

№ п/п	Дата дежурства на дому	Ф.И.О. водителя	№ телефона
1.	01.05, 02.05, 03.05	Чернышев Иван Николаевич	89519343362
2.	09.05, 10.05, 11.05	Огородников Антон Юрьевич	89028382121

